



# CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

## Decreto Sindacale

n. 121 del 19/05/2023

**OGGETTO:** Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025

### IL SINDACO METROPOLITANO

l'anno duemilaventitre il giorno DICIANNOVE del mese di MAGGIO,  
alle ore 16.30, nella sede di Palazzo dei Leoni, con l'assistenza del Segretario  
Generale Rossana Carrubba:

**Vista** l'allegata proposta di decreto relativo all'oggetto;

**Vista** la L.R. n. 15 del 04.08.2015 e successive modifiche ed integrazioni;

**Viste** le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Vista** la proclamazione del Sindaco del comune di Messina, dott. Federico Basile, avvenuta il 16 giugno 2022;

**Visto** l'art. 13 comma 1 della Legge 15/2015 e ss.mm. che recita "*Il Sindaco metropolitano è di diritto il Sindaco del comune capoluogo*";

**VISTI** i pareri, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.2000:

- per la regolarità tecnica, dal Dirigente proponente;
- per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria della spesa, dal Dirigente della II Direzione – Servizi Finanziari;

### DECRETA

**APPROVARE** la proposta di decreto indicata in premessa, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a norma di legge.



## CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

### Proposta di Decreto Sindacale

#### SEGRETERIA GENERALE

#### SERVIZIO PROGRAMMAZIONE, PERFORMANCE E PROCESSI ORGANIZZATIVI Ufficio programmazione coordinamento, performance strategica e qualità dei servizi

**OGGETTO:** Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025

#### PREMESSO CHE:

- l'articolo 6 commi da 1 a 4 del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni nella legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (d'ora innanzi denominato P.I.A.O.), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa e, in particolare, il Piano della performance, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile, i Piani di Azioni Positive e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa della pubblica amministrazione funzionale all'attuazione del PNRR;
- il P.I.A.O. viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento esistente per i singoli piani e, in particolare, con riferimento alla Sottosezione di programmazione 2.2. "Performance" trovano applicazione il D.Lgs.n. 150/2009 e le linee guida emanate dal dipartimento della Funzione Pubblica;
- ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021, il termine per l'adozione del PIAO è il 31 gennaio di ogni anno e che tuttavia, per gli Enti Locali la disciplina di cui all'art. 8, comma 2, del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022, stabilisce che *"In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto (n.d.r. 31 gennaio), è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci."*

## **RICHIAMATI**

- l'art. 5, comma 1-ter, D.lgs. 27-10-2009 n. 150 e ss.mm.ii. secondo il quale *“Nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione degli enti territoriali, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa”*;
- Il vigente *“Sistema di valutazione della performance dell'area della dirigenza”*, approvato con D.S. 302 del 22 dicembre 2020, che al punto 1.3 (Piano della Performance) prevede che *“Nel caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione gli obiettivi sono comunque definiti, tenendo conto degli effetti derivanti dalla eventuale gestione provvisoria del bilancio di previsione per consentire comunque la continuità dell'azione amministrativa con l'adozione del PEG provvisorio”*.

## **VISTI:**

- il Decreto del Ministro dell'Interno del 19 aprile 2023, pubblicato su GU serie generale n. 97 del 26/04/2023, che prevede il differimento al 31 maggio 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali
- il D. S. n. 193 del 12/08/2022 con è stato approvato il *“Documento Unico Di Programmazione 2023-2025 (DUP)”*
- la deliberazione del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio metropolitano n. 10 del 23/09/2022 avente per oggetto *“ Approvazione Documento Unico Di Programmazione 2023-2025 (DUP) ”*
- il D.S. n. 30 del 23/02/2023 che ha per oggetto **“Approvazione Schema del Bilancio di Previsione 2023/2025, -Nota di Aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione 2023/2025 (D.U.P.) e relativi allegati”**;

**PRESO ATTO** che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 da parte della Conferenza Metropolitana e tenuto conto del differimento del termine al 31/05/2023, il Segretario Generale ha indetto e presieduto una serie di incontri preliminari con le figure apicali al fine di pervenire alla definizione degli obiettivi esecutivi, degli indicatori di performance generale di ente e degli indicatori di performance organizzativa relativi all'es. fin. 2023 da assegnare ai responsabili delle Direzioni e da inserire nell'apposita Sottosezione di programmazione 2.2. *“Performance”* del redigendo P.I.A.O. 2023-2025;

**PRESO ATTO**, in particolare, che la Segretaria Generale, nell'esercizio delle sue funzioni e con il supporto del Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi, ha provveduto, mediante ulteriori confronti interlocutori con i dirigenti e con i responsabili dei servizi, alla specificazione degli obiettivi esecutivi nelle loro varie componenti (fasi, termini, indicatori, risultati attesi);

**PRESO ATTO**, altresì, su indicazione del Segretario Generale n.q. di R.P.C.T., al fine di assicurare il necessario e completo collegamento tra la Sottosezione di programmazione “Performance” e la Sottosezione di programmazione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza” del redigendo PIAO 2023-2025, si è provveduto all’inserimento dei seguenti obiettivi comuni, trasversali a tutte le strutture dipartimentali e aventi natura complementare rispetto a quelli specifici:

- **C1:** *“Aggiornamento della mappatura dei processi di lavoro dell’Ente, compresi quelli relativi agli appalti del PNRR, con valutazione e trattamento del rischio corruttivo secondo gli indirizzi ed i criteri di tipo qualitativo di cui all'allegato 1 del PNA 2019 e del PNA 2022”;*
- **C2:** *“Utilizzo delle check – list di controllo previste dall’all. 8 della sottosezione di programmazione “rischi corruttivi e trasparenza” del PIAO 2023/2025, riferite ad alcune tipologie di procedure esposte a maggior rischio di corruzione”;*

**TENUTO CONTO** che, al fine di conformarsi agli obiettivi formativi indicati nella Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 24/03/2023 avente per oggetto *“Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”*, si è provveduto ad inserire, i seguenti obiettivi formativi di carattere trasversale a tutte le direzioni :

- **C3:** *“Obbligo di conformità a quanto previsto dalla Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione del 24/03/2023 avente per oggetto ‘Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza’ in ordine alla partecipazione dei dirigenti e del personale non dirigenziale, ad esclusione di quello appartenente all’area ‘Operatori’, ad almeno 24h/anno di corsi di formazione”;*
- **C4:** *“Obbligo di conformità a quanto previsto dalla Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione del 24/03/2023 avente per oggetto ‘Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza’ in ordine alla partecipazione dei dirigenti e dei dipendenti dell’area ‘Istruttori’ e ‘Funzionari’ dei rispettivi dipartimenti al modulo formativo ‘Syllabus delle competenze digitali per la P.A.’ finalizzata al conseguimento di almeno 1 livello di avanzamento rispetto al test di assessment e rilevazione dei risultati”;*

**RITENUTI**, pertanto, sussistenti, ai sensi dell’art. 5, comma 1-ter, D.lgs. 150/2009 e del punto 1.3 del “Sistema di valutazione della performance dell’area della dirigenza”, approvato con D.S. 302 del 22 dicembre 2020, i presupposti di diritto e di fatto per l’assegnazione ai dirigenti degli obiettivi esecutivi, di performance generale di ente e di performance organizzativa, la cui “predeterminazione”, secondo un consolidato orientamento giurisprudenziale e giuscontabile, costituisce presupposto operativo per il regolare svolgimento del ciclo di misurazione e di

valutazione della performance, nonché condizione giuridica essenziale per la conseguente legittima erogazione degli istituti premiali;

**PRECISATO** che gli obiettivi esecutivi sono stati definiti secondo le priorità strategico-operative selezionate nell'ambito delle direttrici di programmazione esplicitate nelle apposite sezioni del Documento Unico di Programmazione approvato con D. S. n. 193 del 12/08/2022 e con deliberazione del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio metropolitano n. 10 del 23/09/2022, in coerenza con il "Programma di inizio mandato" del Signor Sindaco;

**VISTE** le schede allegate riportanti gli obiettivi che vengono annesse al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale:

- Allegato "1" - *"Piano Obiettivi es. fin. 2023"*

### **ATTESO**

- che alla data odierna non è stato approvato il bilancio di previsione es. fin. 2023/2025 con i relativi allegati da parte della Conferenza Metropolitana e che, in atto, l'Ente si trova in esercizio provvisorio;
- che il P.I.A.O., in fase di redazione, deve essere adottato entro trenta giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii;

**VISTO** l'Ordinamento Regionale degli Enti locali vigente in Sicilia (O.R.EE.LL.)

**VISTI** tutti gli atti citati in premessa;

## **Si propone che il Sindaco Metropolitan**

### **DECRETI**

Per i motivi espressi in narrativa

**1. APPROVARE** le schede allegate riportanti gli obiettivi esecutivi che vengono annesse al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

### **2. PRENDERE ATTO**

- della deliberazione n. 48/2023/PAR del 15/02/2023 citata in premessa, con cui la Corte dei Conti – Sezione di Controllo per la Regione Siciliana, dopo aver sottolineato l'attuale vigenza e la rilevanza sostanziale dell'art. 5, comma 1-ter, del d.lgs. 150/2009, con la conseguenza che *"non è dubbio che gli enti territoriali siano tuttora tenuti a operare in conformità a tale precetto"*, pur tenendo presente, quanto alle modalità con cui adempiere, del nuovo assetto

normativo, ha espresso il proprio orientamento interpretativo secondo cui «(...) il PIAO deve essere approvato come strumento integrato in cui i piani in esso assorbiti sono coordinati e orientati al valore pubblico», ritenendosi per tale motivo “(...) consentito - valorizzando le disposizioni dell’art. 5, comma 1 ter del d.lgs 150/2009, che non sono state abrogate dalla normativa sopravvenuta - approvare un PIAO provvisorio, completo di tutte le sezioni, coerente con gli strumenti finanziari esistenti (DUP e bilancio del precedente esercizio finanziario), così garantendo il rispetto del principio di necessaria presupposizione di tale strumento di programmazione operativa con i documenti del ciclo di bilancio»;

- che è tuttavia possibile conformemente alle disposizioni normative vigenti e, in particolare, al citato art. 5, comma 1-ter, del d.lgs. 150/2009, assegnare ai dirigenti gli obiettivi di cui al punto 1;

**3. DARE ATTO**, pertanto, degli obiettivi riportati nelle schede allegate di cui al punto 1, da inserire nel redigendo P.I.A.O. 2023-2025 e contestualmente già assegnarli ai dirigenti dell’Ente al fine di non ritardare il ciclo della performance, garantendone in tal modo il regolare svolgimento in conformità al dettato normativo in materia;

**4. TRASMETTERE** il presente provvedimento ai soggetti di seguito indicati:

- ai Dirigenti, quali responsabili delle strutture dirigenziali, che sono automaticamente destinatari degli obiettivi esecutivi di cui al presente provvedimento secondo le rispettive competenze e responsabilità gestionali senza necessità di alcun ulteriore atto di assegnazione;
- al Nucleo Indipendente di Valutazione per quanto di competenza;

**5. PRENDERE ATTO** che la scrivente, nella qualità di Segretaria Generale, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ne attesta la regolarità amministrativa e, altresì, che il medesimo non comporta effetti diretti e ma indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

**6. DARE ATTO** del parere contabile espresso dal Dirigente FF della II Direzione Servizi Finanziari e Tributarî, allegato al presente provvedimento;

**7. DISPORRE** la pubblicazione del provvedimento nell’Albo pretorio del sito internet istituzionale dell’Ente, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione "Provvedimenti Amministrativi" e nella Sezione "Atti Amministrativi L.R.n.°22/2008”;

**8. DISPORRE** che il presente Decreto venga, altresì, pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione di 1° livello "Performance" - Sottosezione di 2° livello “Piano della Performance”;

**9. DARE ATTO** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo

al Responsabile del Procedimento in attuazione dell'art. 6 bis della L.n.° 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R.n.°62/2013;

**10. DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art.3 della L.R. n° 7/19, è ammesso ricorso entro 60gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Generale

f.to Sebastiano De Salvo

F.to Rossana Carrubba

**SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:**

- *Allegato "1" "Piano Obiettivi es. fin. 2023"*

**Oggetto: Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

---

---

---

In ordine alla regolarità tecnica della superiore proposta di decreto.

Addì 19/05/2023

IL *SEGRETARIO GENERALE*

F.to Rossana Carrubba

---

Si dichiara che la proposta non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Addì \_\_\_\_\_

IL *SEGRETARIO GENERALE*

---

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 23-12-2000 n. 30 e ss.mm.ii., si esprime parere:

FAVOREVOLE

---

---

---

In ordine alla regolarità contabile della superiore proposta di decreto.

Addì 19/05/2023

IL *DIRIGENTE II DIREZIONE*

F.to Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Ai sensi del D.Lgs 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della superiore spesa.

Addì \_\_\_\_\_

*IL DIRIGENTE II DIREZIONE*

---

2° DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI  
UFFICIO IMPEGNI  
VISTO PRESO NOTA  
Messina 19/05/2023 F.to Il Funzionario

Decreto Sindacale n. 121 del 19/05/2023

**OGGETTO: Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025**

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Sindaco Metropolitano**

**Il Segretario Generale**

.....  
F.to Dott. Federico BASILE

.....  
F.to Rossana Carrubba

Il Certificato di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio di questa Città Metropolitana di Messina è reso in forma elettronica dal Servizio preposto.

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Messina, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_